

**PANDUAN PELAKSANAAN
TRACER STUDY LULUSAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH A.R. FACHRUDDIN**



**BAGIAN PUSAT PENGEMBANGAN KARIR
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH A.R FACHRUDDIN**

2024

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
DAFTAR TABEL	ii
DAFTAR GAMBAR.....	iii
KATA PENGANTAR.....	1
PENDAHULUAN	2
1. Latar Belakang.....	2
2. Tujuan Studi	3
3. Manfaat Luaran.....	4
WAKTU DAN ALUR PELAKSANAAN	5
JENIS PENELITIAN	7
INSTRUMEN.....	7
SUMBER DAN JENIS DATA.....	9
POPULASI DAN DATA	9
TEKNIK PENGUMPULAN DATA	9
TEKNIK ANALISA DATA.....	10
STRUKTUR KEPANITIAAN	12
SARANA DAN PRASARANA.....	15
PEMBIAYAAN.....	15
PELAPORAN HASIL TRACER STUDY	15
TINDAK LANJUT HASIL TRACER STUDY	16
MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN	
TRACER STUDY	16
PENUTUP	17
LAMPIRAN	19

DAFTAR TABEL

TABEL 1. Penjelasan tahapan pelaksanaan Tracer Study lulusan UNIMAR.....	6
TABEL 2. Daftar Pertanyaan Tracer Study Lulusan UNIMAR	8
TABEL 2. Tugas pokok dan fungsi panitia pelaksana Tracer Study lulusan UNIMAR....	13

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 1. Bagan Alur Pelaksanaan Tracer Study Lulusan UNIMAR	5
GAMBAR 2. Bagan struktur panitia pelaksana Tracer Study lulusan UNIMAR.....	12

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Dalam upaya melaksanakan tugas utama perguruan tinggi, yaitu merencanakan kualitas lulusan sesuai dengan kebutuhan dunia kerja dan kewirausahaan, sangat penting untuk mengumpulkan tanggapan dan umpan balik dari para lulusan yang telah merasakan manfaat dari sistem akademik, administrasi, layanan fasilitas, dan sistem kemahasiswaan selama masa studi mereka. Pengumpulan umpan balik ini dilakukan melalui kegiatan Tracer Study bagi para lulusan Universitas Muhammadiyah A.R Fachruddin.

Tujuan Tracer Study adalah untuk memperoleh gambaran objektif mengenai informasi tentang karir lulusan, status, keterserapan kerja, serta relevansi pengetahuan dan keterampilan mereka dengan pekerjaan yang dijalani. Agar upaya identifikasi dan perencanaan mutu lulusan dapat dilakukan secara objektif dan efektif, disusunlah panduan pelaksanaan Tracer Study bagi lulusan Universitas Muhammadiyah A.R Fachruddin. Panduan ini berfungsi sebagai pedoman untuk persiapan, pelaksanaan, pelaporan, dan pemantauan kegiatan Tracer Study bagi lulusan Universitas Muhammadiyah A.R Fachruddin.

Kami berharap panduan pelaksanaan Tracer Study bagi lulusan Universitas Muhammadiyah A.R Fachruddin ini dapat dimanfaatkan untuk mengumpulkan data umpan balik dari lulusan secara objektif dan efektif, sehingga dapat mendukung pengambilan keputusan untuk peningkatan kualitas Universitas Muhammadiyah A.R Fachruddin di masa depan.

Wassalamualaikum Wr.Wb.

Tangerang, 31 Mei 2024

Kepala Pusat Pengembangan Karir

A. PENDAHULUAN

Latar Belakang

Tracer Study adalah penelitian tentang lulusan institusi pendidikan tinggi yang mampu menyediakan berbagai informasi bermanfaat untuk evaluasi hasil pendidikan tinggi. Informasi ini kemudian dapat digunakan untuk penyempurnaan dan penjaminan kualitas institusi pendidikan tinggi tersebut. Selain itu, Tracer Study juga menyediakan informasi penting mengenai hubungan antara pendidikan tinggi dan dunia kerja profesional, menilai relevansi pendidikan tinggi, memberikan informasi bagi pemangku kepentingan, dan melengkapi persyaratan untuk akreditasi pendidikan tinggi.

Tracer Study adalah salah satu metode yang digunakan oleh berbagai perguruan tinggi, terutama di Indonesia, untuk mendapatkan umpan balik dari alumni. Umpan balik dari alumni ini sangat penting bagi perguruan tinggi dalam upayanya untuk memperbaiki dan mengembangkan kualitas serta sistem pendidikan. Selain itu, umpan balik ini juga bermanfaat bagi perguruan tinggi untuk memetakan dunia usaha dan industri, sehingga kesenjangan antara kompetensi yang diperoleh alumni saat kuliah dan tuntutan dunia kerja dapat dikurangi.

Dalam pelaksanaannya, Tracer Study sebaiknya dilakukan oleh lembaga yang berfungsi sebagai penghubung antara perguruan tinggi dan dunia usaha serta industri. Tracer Study harus dilakukan secara institusional, terstruktur, dan dengan metodologi yang tepat untuk memperoleh hasil yang terukur, akurat, dan dapat dibandingkan

Di Indonesia, pelaksanaan Tracer Study umumnya masih menghadapi kendala terkait kebutuhan, sumber daya, dan metodologi. Tracer Study sering dilakukan oleh perguruan tinggi hanya untuk memenuhi persyaratan akreditasi, sehingga tidak dilaksanakan secara rutin. Selain itu, sumber daya yang tersedia untuk pelaksanaan Tracer

Study sering dianggap kurang memadai, dan terdapat kesulitan dalam menerapkan metodologi yang tepat dalam proses pelaksanaannya.

Universitas Muhammadiyah A.R Fachruddin, sebagai perguruan tinggi yang berkomitmen pada peningkatan mutu, menyadari pentingnya Tracer Study untuk mendapatkan informasi evaluasi proses pembelajaran yang terkait dengan kebutuhan dunia kerja. Pengembangan Karir (Career Development Center - CDC) di Universitas Muhammadiyah A.R Fachruddin bertanggung jawab atas koordinasi dan pemantauan pelaksanaan Tracer Study. Secara umum, Tracer Study di Universitas Muhammadiyah A.R Fachruddin adalah kegiatan penelitian menggunakan metode yang objektif, dengan harapan hasilnya dapat digunakan dalam pengambilan keputusan di tingkat Universitas, Fakultas, dan Program Studi.

2. Tujuan Studi

Tracer Study bertujuan untuk mengetahui hasil pendidikan dalam bentuk transisi dari dunia pendidikan tinggi ke dunia usaha dan industri, keluaran pendidikan berupa penilaian diri terhadap penguasaan dan pemerolehan kompetensi, proses pendidikan berupa evaluasi proses pembelajaran dan kontribusi pendidikan tinggi terhadap pemerolehan kompetensi serta input pendidikan berupa penggalian lebih lanjut terhadap informasi lulusan.

Tracer Study bagi Universitas Muhammadiyah A.R. Fachruddin itu sendiri memiliki beberapa tujuan penting dalam pelaksanaannya. Tujuan itu antara lain, (i) Untuk memperoleh informasi penting berupa umpan balik alumni sebagai perbaikan, pengembangan sistem dan pengelolaan pendidikan perguruan tinggi, baik fasilitas, pola pengajaran dan pembelajaran, proses, serta pelayanan, (ii) Sebagai bahan evaluasi untuk mengetahui relevansi pendidikan tinggi dengan pekerjaan

(hardskill, softskill, faktor internal/eksternal, kompetensi, kontribusi, dsb), (iii) Sebagai umpan balik bagi jaminan kualitas perguruan tinggi atau dalam menentukan kebijakan pendidikan secara nasional, (iv) Untuk membantu perguruan tinggi dalam proses akreditasi, baik nasional maupun internasional, (v) Memberikan masukan dan data penting bagi Human Resource (HRD) perusahaan mengenai karakteristik alumni/lulusan perguruan tinggi itu sendiri, (vi) Memberikan bukti empiris mengenai alumni terkait pekerjaan, awal karir, relevansi pekerjaan alumni dengan pendidikan tinggi, dsb, (vii) Sebagai informasi bagi mahasiswa, orang tua, dosen, administrasi pendidikan dan para pelaku pendidikan mengenai alumni/lulusan perguruan tinggi.

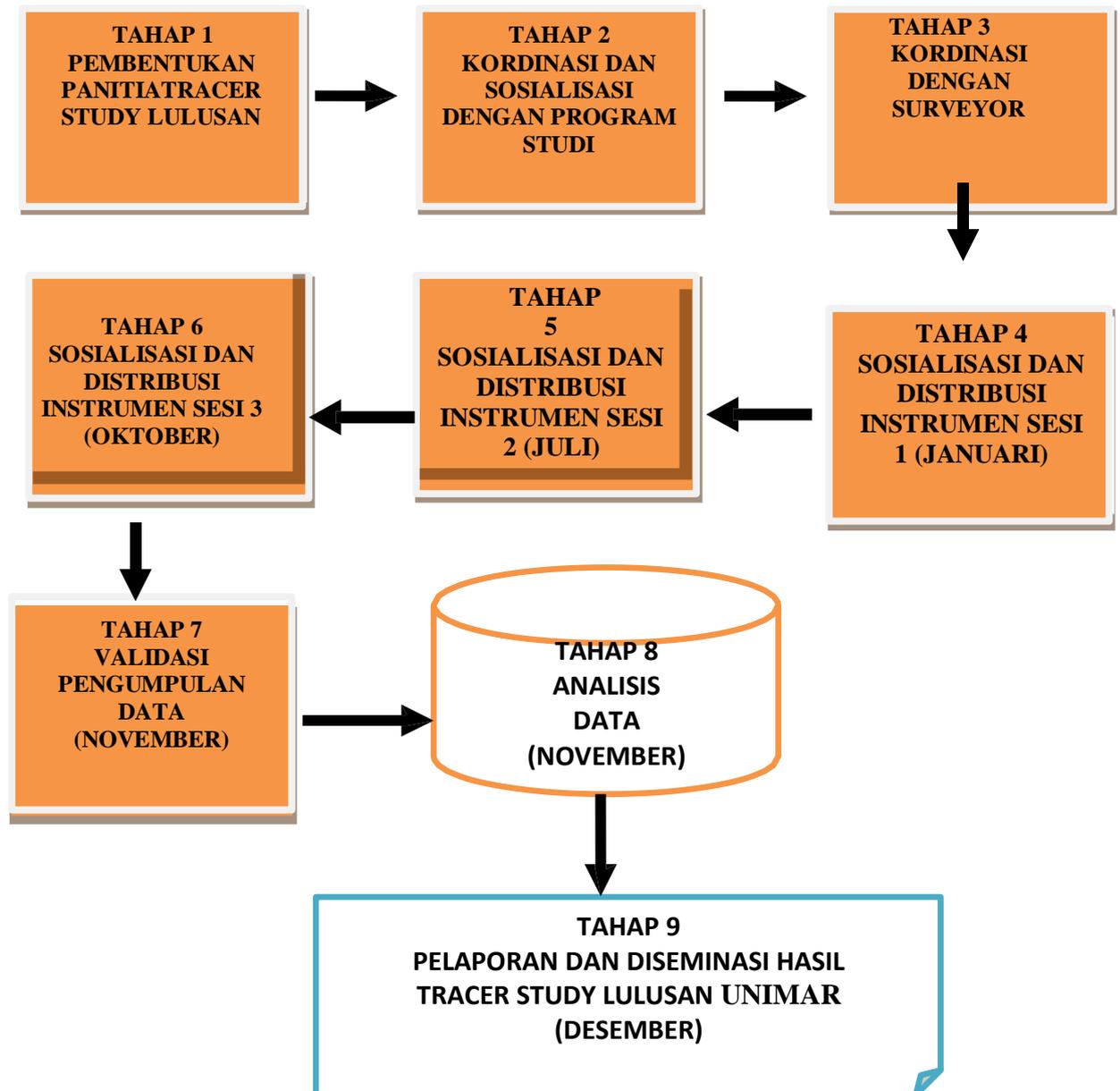
3. Manfaat Keluaran

Manfaat Tracer Study tidak terbatas pada perguruan tinggi saja, tetapi lebih jauh lagi dapat memberikan informasi penting mengenai hubungan antara dunia pendidikan tinggi dengan dunia usaha dan industri. Tracer Study dapat menyajikan informasi mendalam dan rinci mengenai kecocokan kerja baik horisontal (antar berbagai bidang ilmu) maupun vertikal (antar berbagai level/strata pendidikan). Dengan demikian, Tracer Study dapat ikut membantu mengatasi permasalahan kesenjangan kesempatan kerja dan upaya perbaikannya. Bagi perguruan tinggi, informasi mengenai kompetensi yang relevan bagi dunia usaha dan industri dapat membantu upaya perbaikan kurikulum dan sistem pembelajaran. Disisi lain, dunia usaha dan industri dapat melihat ke dalam perguruan tinggi melalui Tracer Study, dan dengan demikian dapat menyiapkan diri dengan menyediakan pelatihan-pelatihan yang lebih relevan bagi sarjana pencari kerja baru. Tracer Study lulusan Universitas Muhammadiyah A.R Fachruddin dilaksanakan di tingkat program studi kemudian dikordinasikan dengan Pusat Jasa Ketenagakerjaan.

B. WAKTU DAN ALUR PELAKSANAAN

Tracer Study lulusan UNIMAR dilaksanakan setiap tahun dengan 9 tahapan. Alur Tracer Study lulusan UNIMAR dijelaskan dalam bagan sebagai berikut :

Gambar 1. Bagan Alur Pelaksanaan Tracer Study Lulusan UNIMAR



Tabel 1.
PENJELASAN TAHAPAN PELAKSANAAN
TRACER STUDY LULUSAN UNIMAR

TAHAPAN	PENJELASAN	PELAKSANA
<p style="text-align: center;">TAHAP 1</p> <p style="text-align: center;">PEMBENTUKAN PANITIA TRACER STUDY LULUSAN</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ketua Pusat Karir membentuk panitia Tracer Study lulusan UNIMAR • Panitia Tracer Study lulusan UNIMAR melakukan rapat perencanaan pelaksanaan tracer study lulusan UNIMAR 	<ul style="list-style-type: none"> • Ketua Pusat Karir UNIMAR
<p style="text-align: center;">TAHAP 2</p> <p style="text-align: center;">KORDINASI DAN SOSIALISASI DENGAN PROGRAM STUDI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Panitia Tracer Study lulusan UNIMAR berkordinasi dan sosialisasi pelaksanaan Tracer Study lulusan UNIMAR 	<ul style="list-style-type: none"> • Panitia Tracer Studi • Program studi
<p style="text-align: center;">TAHAP 3</p> <p style="text-align: center;">KORDINASI DENGAN SURVEYOR</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ketua pelaksana melakukan kordinasi dengan tim surveyor tentang mekanisme sosialisasi tracer study lulusan UNIMAR • Ketua pelaksana melakukan kordinasi dengan pimpinan program studi untuk penyebaran tautan kuesioner online 	<ul style="list-style-type: none"> • Ketua pelaksana • Sekretaris pelaksana • Tim surveyor
<p style="text-align: center;">TAHAP 4</p> <p style="text-align: center;">SOSIALISASI DAN DISTRIBUSI INSTRUMEN SESI 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tim surveyor melakukan sosialisasi dan distribusi tautan instrumen / kuesioner online • Divisi sarana dan sistem TI melaporkan berkala perkembangan jawaban responden setiap prodi • Divisi sumber data mengidentifikasi responden yang belum berpartisipasi kemudian disampaikan kepada tim surveyor untuk disosialisasi kembali 	<ul style="list-style-type: none"> • Tim surveyor • Divisi sumber data • Divisi sarana dan sistem TI
<p style="text-align: center;">TAHAP 5</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tim surveyor melakukan sosialisasi dan distribusi 	<ul style="list-style-type: none"> • Tim surveyor • Divisi sumber data

<p>SOSIALISASI DAN DISTRIBUSI INSTRUMEN SESI 2</p>	<p>tautan intrumen / kuesioner online</p> <ul style="list-style-type: none"> • Divisi sarana dan sistem TI melaporkan berkala perkembangan jawaban responden setiap prodi • Divisi sumber data mengidentifikasi responden yang belum berpartisipasi kemudian disampaikan kepada tim surveyor untuk disosialisasi kembali 	<ul style="list-style-type: none"> • Divisi sarana dan sistem TI
<p>TAHAP 6 SOSIALISASI DAN DISTRIBUSI INSTRUMEN SESI 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tim surveyor melakukan sosialisasi dan distribusi tautan intrumen / kuesioner online • Divisi sarana dan sistem TI melaporkan berkala perkembangan jawaban responden setiap prodi • Divisi sumber data mengidentifikasi responden yang belum berpartisipasi kemudian disampaikan kepada tim surveyor untuk disosialisasi kembali 	<ul style="list-style-type: none"> • Divisi sumber data • Divisi sarana dan sistem TI
<p>TAHAP 7 VALIDASI PENGUMPULAN DATA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Divisi sarana dan sistem TI melakukan validasi pengumpulan data sehingga menjadi data mentah yang siap di analisis dalam bentuk file excel 	<ul style="list-style-type: none"> • Divisi sarana dan sistem TI
<p>TAHAP 8 ANALISIS DATA DAN PELAPORAN</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Divisi analisis data melakukan analisis data atas data mentah yang telah tersedia • Divisi analisis data menyusun draf laporan • Ketua dan sekretaris pelaksana melakukan evaluasi atas draf laporan • Ketua pelaksana melaporkan draf laporan kepada Wakil Rektor II sebagai penanggung jawab 	<ul style="list-style-type: none"> • Divisi analisis data • Ketua pelaksana • Sekretaris pelaksana
<p>TAHAP 9</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Divisi analisis data menyusun draf bahan 	<ul style="list-style-type: none"> • Divisi analisis data • Ketua pelaksana

DISEMINASI HASIL TRACER STUDY LULUSAN UNIMAR	<p>presentasi untuk diseminasi hasil tracer study lulusan UNIMAR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ketua dan sekretaris pelaksana mengevaluasi draf bahan diseminasi • Melakukan diseminasi hasil tracer study lulusan UNIMAR kepada pihak Rektorat, Dekanat, fakultas dan program studi 	<ul style="list-style-type: none"> • Sekretaris pelaksana
--	---	--

C. JENIS PENELITIAN

Tracer study adalah kegiatan penelitian menggunakan metode penelitian ilmiah dengan jenis penelitian kuantitatif deskriptif. Penelitian kuantitatif deskriptif bertujuan menjelaskan karakteristik variabel penelitian berdasarkan hasil analisa data yang bersifat angka (kuantitatif) Penggunaan jenis penelitian lainnya seperti kuantitatif komparatif dan asosiatif dapat digunakan sepanjang dibutuhkan untuk memberikan makna dan manfaat lebih atas hasil Tracer Study lulusan.

D. INSTRUMEN

Intrumen tracer study lulusan Universitas Muhammadiyah A.R. Fachruddin menggunakan pertanyaan yang telah ditetapkan oleh Ditjend Dikti Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi RI dan didistribusikan melalui tautan online pada situs <https://cdc.unimar.ac.id/> dengan pertanyaan yang akan dijawab oleh responden sebanyak 20 pertanyaan dikelompokkan menjadi 3 jenis pertanyaan sebagaimana dijelaskan pada tabel 2

Tabel 2
Daftar Pertanyaan Tracer Study Lulusan
UNIMAR

KELOMPOK PERTANYAAN	NO. PERTANYAAN	MATERI PERTANYAAN	SKALA
Identitas	0	Nama Mahasiswa, Kode PT, Tahun Lulus, Kode Prodi, No. Telepon/HP, Alamat Email, NIK, NPWP	Nominal
Wajib	1	Status lulusan saat ini	Ordinal
	2	Masa waktu mendapatkan pekerjaan dibawah 6 bulan	Ordinal
	3	Lokasi tempat bekerja	Nominal
	4	Jenis perusahaan tempat kerja	Ordinal
	5	Nama perusahaan tempat kerja	Nominal
	6	Posisi/jabatan jika berwirausaha	Ordinal
	7	Tingkat tempat kerja (local/nasional/internasional)	Ordinal
	8	Pertanyaan studi lanjut	Nominal
	9	Sumber pembiayaan kuliah (bukan studi lanjut)	Ordinal
	10	Keeratan hubungan bidang studi dengan pekerjaan (keselarasan horizontal)	Ordinal
	11	Tingkat pekerjaan yang sesuai dengan jenjang pendidikan (keselarasan vertical)	Ordinal
	12	Kompetensi yang dikuasai lulusan dan kompetensi yang diperlukan dalam pekerjaan	Interval
Opsional	13	Penekanan metode pembelajaran pada program studi	Interval

	14	Kapan memulai mencari pekerjaan	Nominal
	15	Cara mencari pekerjaan	Ordinal
	16	Jumlah perusahaan yang dilamar	Nominal
	17	Jumlah perusahaan yang merespon lamaran	Nominal
	18	Jumlah perusahaan yang memanggil wawancara	Nominal
	19	Status lulusan saat ini	Ordinal
	20	Alasan ketidaksesuaian pekerjaan dengan pendidikan	Ordinal

E. SUMBER DAN JENIS DATA

Tracer study lulusan UNIMAR menggunakan sumber data primer yaitu jawaban responden atas pertanyaan-pertanyaan yang diajukan dalam kuesioner online. Sedangkan jenis data yang digunakan yaitu kuantitatif dengan melakukan kuantifikasi atas jawaban responden.

F. POPULASI DAN DATA

Tracer study lulusan UNIMAR adalah penelitian dengan metode sensus yaitu menggunakan semua anggota populasi sebagai responden. Populasi yang digunakan dalam Tracer study lulusan UNIMAR yaitu semua lulusan UNIMAR 1 tahun terakhir dari tahun pelaksanaan Tracer Study pada semua program studi program diploma dan sarjana. Validitas hasil tracer study lulusan UNIMAR ditentukan dari pengumpulan data minimal 30 % dari populasi telah mengisi pertanyaan wajib tracer study yang telah ditetapkan Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi RI.

G. TEKNIK PENGUMPULAN DATA

Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah kuesioner dalam bentuk online pada menu tracer study pada tautan situs <https://cdc.unimar.ac.id/> Tingkat

pengumpulan data (response rate) yang ditolerir adalah minimum 70 % dari total populasi. Dalam rangka meningkatkan response rate maka akan dilakukan beberapa strategi, yaitu sebagai berikut:

- Sosialisasi program tracer study lulusan UNIMAR dan tautan kuesioner online melalui media elektronik dan cetak
- Sosialisasi program tracerstudy lulusan UNIMAR dan tautan kuesioner online melalui media sosial.
- Mengirimkan tautan kuesioner online melalui email lulusan UNIMAR sebanyak 3 tahap.
- Melakukan konfirmasi melalui telepon kepada lulusan UNIMAR yang belum mengisi kuesioner untuk memotivasi lulusan UNIMAR tersebut berpartisipasi dalam Tracer study lulusan UNIMAR
- Memberikan doorprize bagi responden yang telah mengisi semua pertanyaan tracer study lulusan UNIMAR

H. TEKNIK ANALISA DATA

Data tracer study lulusan yang sudah terkumpul kemudian akan dinalisis menggunakan teknik pengujian :

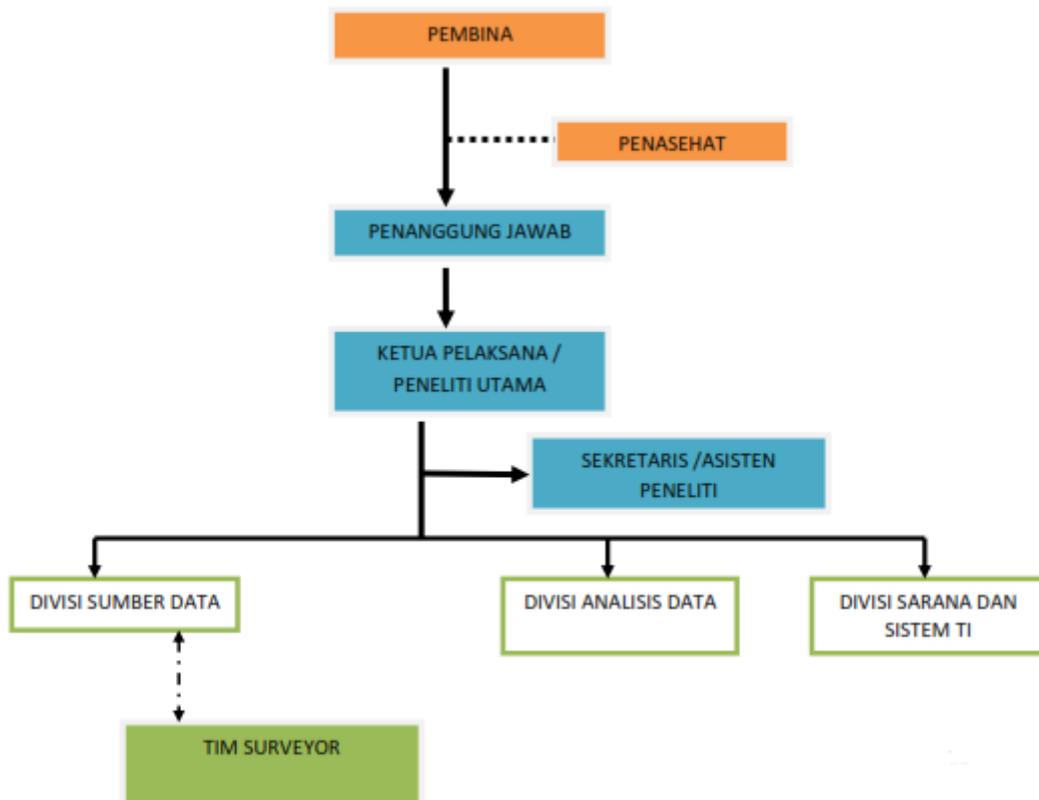
- Uji validitas dan reliabilitas
- Statistik deskriptif bertujuan mengetahui karakteristik data yang menggambarkan kondisi variabel penelitian dengan menghitung frekwensi, tendensi sentral, deviasi, dan grafik data.

Teknik analisis data akan menggunakan software statistik SPSS versi terkini untuk meningkatkan keakuratan analisis.

I. STRUKTUR KEPANITIAAN

Tracer study lulusan UNIMAR diselenggarakan di tingkat universitas dalam hal oleh Pusat Pengembangan Karir agar mendapatkan data yang lebih luas sehingga mendukung pengambilan keputusan di tingkat universitas namun pengumpulan data dilakukan mulai dari program studi untuk meingkatkan response rate. Program studi dapat membuat tim sosialisasi dan surveyor untuk proses pengumpulan data. Berikut di bawah ini adalah bagan kepanitiaan pelaksanaan tracer study lulusan UNIMAR.

Gambar 2. Bagan Struktur Panitia Pelaksanaan Tracer Study Lulusan UNIMAR



Tabel.3
Tugas Pokok Dan Fungsi Panitia Pelaksana
Tracer Study Lulusan UNIMAR

NAMA STRUKTUR PANITIA	TUGAS POKOK DAN FUNGSI
Pembina	Memberikan arahan pembinaan pelaksanaan tracer study lulusan UNIMAR dalam rangka mendorong pencapaian tingkat respon dan pemanfaatan hasil tracer study lulusan UNIMAR. Dalam hal ini dilaksanakan oleh Dekan Fakultas.
Penasehat	Memberikan nasehat-nasehat yang dibutuhkan dalam rangka mencapai tujuan dan manfaat tracer study lulusan UNIMAR. Dalam hal ini dilaksanakan oleh Rektor, Wakil Rektor I Bidang Akademik, Kepegawaian dan Keuangan dan Wakil Rektor 2 Bidang PMB, Kemahasiswaan dan Pengembangan Karir.
Penanggung jawab	Merencanakan, mengevaluasi dan bertanggung jawab atas efektivitas dan efisiensi pelaksanaan tracer study lulusan UNIMAR. Dalam hal ini dilaksanakan oleh Wakil Rektor 2 Bidang Kemahasiswaan, Pengembangan Karir dan Alumni dan PMB.
Ketua Pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> • Dalam hal ini dilaksanakan oleh Ketua Pusat Pengembangan Karir • Melakukan perencanaan teknis pelaksanaan tracer study UNIMAR. • Melakukan pengawasan mutu pelaksanaan tahapan tracer study lulusan UNIMAR. • Melakukan pengendalian keuangan pelaksanaan tracer study UNIMAR. • Melakukan evaluasi hasil analisis data tracer study lulusan UNIMAR. • Melakukan evaluasi laporan tracer study dalam rangka diseminasi.
Sekretaris Pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> • Dalam hal ini dilaksanakan oleh Sekretaris Pusat Pengembangan Karir • Melakukan kegiatan administrasi surat-menyurat yang dibutuhkan dalam pelaksanaan tracer study lulusan UNIMAR • Melakukan kordinasi dan pengawasan pelaksanaan tugas pokok semua divisi dalam

	<p>panitia pelaksanaan tracer study lulusan UNIMAR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan evaluasi laporan tracer study dalam rangka diseminasi
Divisi Sumber Data	<ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan, mengidentifikasi, dan validasi data lulusan UNIMAR yang akan menjadi responden tracer study • Melakukan pengawasan distribusi instrumen / tautan instrumen tracer study kepada semua responden • Membuat laporan berkala tentang distribusi instrumen tracer study lulusan UNIMAR yang dipilih sesuai program studi di UNIMAR. • Dalam hal ini dilaksanakan oleh beberapa dosen program studi.
Divisi Analisis Data	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan analisis data yang dibutuhkan • Menyusun draf laporan tracer study lulusan UNIMAR dan draf bahan diseminasi. • Dalam hal ini dilaksanakan oleh beberapa dosen program studi
Divisi Sarana dan Sistem TI	<ul style="list-style-type: none"> • Merencanakan serta menyediakan perlengkapan dan sarana yang dibutuhkan • Melakukan pemeliharaan sistem TI dan tautan instrumen/kuesioner online • Melakukan validasi hasil jawaban responden secara berkala • Membuat laporan berkala tentang jawaban responden yang dipilih sesuai program studi di UNIMAR. • Dalam hal ini dilaksanakan oleh tenaga kependidikan dan dosen program studi.
Tim Surveyor	<ul style="list-style-type: none"> • Bertanggung jawab kepada Divisi Sumber Data • Melakukan sosialisasi tautan instrumen tracer study lulusan UNIMAR kepada responden di masing-masing program studi • Melakukan pengawasan atas pengisian instrumen oleh responden di masing-masing program studi. Dalam hal ini dilaksanakan oleh dosen program studi dan alumni.

J. SARANA DAN PRASARANA

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tracer study lulusan UNIMAR dibutuhkan beberapa sarana dan prasarana sebagai berikut :

- Data lulusan UNIMAR 1 tahun terakhir
- Kuesioner online
- Alat komunikasi: telepon dan handphone
- Media sosialisasi dan promosi: media sosial dan media elektronik
- Software statistik SPSS
- Alat tulis kantor
- Sarana transportasi, akomodasi dan konsumsi

K. PEMBIAYAAN

Biaya-biaya pelaksanaan Tracer Study lulusan UNIMAR meliputi biaya persiapan dan perlengkapan, biaya sosialisasi dan pengumpulan data, biaya analisis data, dan biaya pelaporan. Semua biaya untuk pelaksanaan Tracer Study ditanggung oleh anggaran UNIMAR dan dapat juga dibiayai pihak lain dengan persyaratannya yang disepakati serta saling bermanfaat bagi UNIMAR dan pihak lainnya. Proses pembiayaan disesuaikan dengan kemampuan dan peraturan keuangan yang berlaku di UNIMAR.

L. PELAPORAN HASIL TRACER STUDY

Laporan hasil Tracer Study lulusan UNIMAR dilaporkan paling lama 1 bulan setelah penyelesaian analisis data. Susunan laporan hasil Tracer Study lulusan UNIMAR terdiri dari:

- Judul
- Abstrak
- Daftar Isi
- Daftar Tabel
- Daftar Gambar
- Kata Sambutan
- Pendahuluan
- Instrumen

- Metode Studi
- Hasil dan Pembahasan
- Kesimpulan dan Saran
- Lampiran

M. TINDAK LANJUT HASIL TRACER STUDY

Laporan hasil Tracer Study dipresentasikan dan disampaikan kepada pimpinan Universitas, pasca sarjana, fakultas dan program studi di lingkungan UNIMAR sebagai dasar kebijakan perbaikan perencanaan strategis serta perbaikan kualitas sistem akademik, sistem administrasi, kemahasiswaan, sarana dan prasarana, serta pengembangan karir mahasiswa dan lulusan UNIMAR di masa depan.

Tanggapan pihak-pihak terkait menindak lanjuti hasil Tracer Study lulusan akan terukur melalui hasil-hasil Tracer Study lulusan UNIMAR di tahun-tahun berikutnya. Tindak lanjut hasil Tracer Study lulusan UNIMAR akan diukur pada saat pelaksanaan monitoring dan evaluasi Tracer Study lulusan UNIMAR.

N. MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN TRACER STUDY

Kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan Tracer Study lulusan dilakukan oleh Pusat Jasa Ketenagakerjaan paling lama 6 bulan setelah laporan hasil Tracer Study lulusan UNIMAR disampaikan kepada pihak-pihak terkait di lingkungan UNIMAR. Tujuan monitoring dan evaluasi untuk mengukur kualitas pelaksanaan Tracer Study lulusan UNIMAR dan kualitas tanggapan atas hasil Tracer Study lulusan UNIMAR, sehingga pada pelaksanaan Tracer Study lulusan UNIMAR berikutnya dapat melakukan perbaikan yang dibutuhkan.

Kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan Tracer Study lulusan UNIMAR meliputi aktivitas mengisi kuesioner dengan skala ordinal 7 poin mengenai kualitas 3 aspek, yaitu :

- 1) Persiapan Tracer Study lulusan UNIMAR

- a) Sumber data lulusan
 - b) Kuesioner
 - c) Media Sosialisasi
 - d) Perlengkapan pendukung lainnya
- 2) Pelaksanaan Tracer Study lulusan UNIMAR
- a) Proses sosialisasi
 - b) Proses pengumpulan data
 - c) Tanggapan responden
 - d) Analisis data
- 3) Dampak Hasil Tracer Study lulusan UNIMAR
- a) Objektivitas hasil Tracer Study lulusan UNIMAR
 - b) Dampak hasil Tracer Study lulusan UNIMAR untuk perbaikan kualitas
 - c) Tindakan responsif pimpinan Universitas
 - d) Tindakan responsif Fakultas
 - e) Tindakan responsif pimpinan Program studi

Kuesioner diisi oleh seluruh unsur panitia pelaksana Tracer Study lulusan UNIMAR, pimpinan Universitas, Fakultas, dan Program Studi di lingkungan UNIMAR.

O. PENUTUP

Tracer Study lulusan UNIMAR adalah kegiatan penelitian yang dilakukan atas prinsip objektivitas dalam persiapan, pelaksanaan dan pelaporan, Panduan pelaksanaan Tracer Study lulusan UNIMAR ini digunakan dalam persiapan, pelaksanaan dan pelaporan hasil Tracer Study lulusan UNIMAR agar mendukung prinsip objektivitas tersebut. Hal-hal yang berkembang dalam persiapan dan pelaksanaan Tracer Study lulusan UNIMAR serta pelaporannya namun belum dijelaskan pada panduan ini maka

dapat diambil kebijakan mengacu pada kaidah metodologi penelitian dengan prinsip objektivitas dan perubahan teknis pelaksanaan tracer study lulusan perguruan tinggi yang ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi RI.

LAMPIRAN

Lampiran
 Nomor : 1997/E2/WA.01.04/2022
 Tanggal : 26 April 2022

KUESIONER TRACER STUDY 2021

IDENTITAS

Nomor Mahasiswa :
 Kode PT :
 Tahun Lulus :
 Kode Prodi :
 Nama :
 Nomor Telepon/HP :
 Alamat Email :
 NIK :
 NPWP :

KUESIONER WAJIB

a. Jelaskan status Anda saat ini?
 Bekerja (full time/part time)
 Wiraswasta
 Melanjutkan Pendidikan
 Tidak Kerja tetapi sedang mencari kerja
 Belum memungkinkan bekerja

b. Apakah anda telah mendapatkan pekerjaan <= 6 bulan / termasuk bekerja sebelum lulus ?
 Ya
 Tidak
 Dalam berapa bulan anda mendapatkan pekerjaan ?
 Berapa bulan waktu untuk mendapatkan pekerjaan pertama
 Berapa rata-rata pendapatan anda per bulan ? (take home pay)?

c. Dimana lokasi tempat Anda bekerja?
 Provinsi
 Kab/Kota

d. Apa jenis perusahaan/instansi/institusi tempat anda bekerja sekarang?
 Instansi pemerintah
 BUMN/BUMD
 Institusi/Organisasi Multilateral
 Organisasi non-profit/Lembaga Swadaya Masyarakat
 Perusahaan swasta
 Wiraswasta/perusahaan sendiri

e. Lainnya, tuliskan:

f. Apa nama perusahaan/kantor tempat Anda bekerja?
 Founder
 Co-Founder
 Staff
 Freelance/Kerja Lepas

g. Apa tingkat tempat kerja Anda?
 Lokal/wilayah/wiraswasta tidak berbadan hukum
 Nasional/wiraswasta berbadan hukum
 Multinasional/internasional

h. Pertanyaan studi lanjut :
 Sumber Biaya :
 Biaya Sendiri
 Beasiswa
 Perguruan Tinggi :
 Program Studi :
 Tanggal Masuk :

i. Sebutkan sumberdana dalam pembiayaan kuliah? (bukan ketika Studi Lanjut)
 Biaya Sendiri / Keluarga
 Beasiswa ADIK
 Beasiswa BIDIKMISI
 Beasiswa PPA
 Beasiswa AFIRMASI
 Beasiswa Perusahaan/Swasta
 Lainnya, tuliskan:

j. Seberapa erat hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan anda?
 Sangat Erat
 Erat
 Cukup Erat
 Kurang Erat
 Tidak Sama Sekali

k. Tingkat pendidikan apa yang paling tepat/sesuai untuk pekerjaan anda saat ini?
 Setingkat Lebih Tinggi
 Tingkat yang Sama
 Setingkat Lebih Rendah
 Tidak Perlu Pendidikan Tinggi

Catatan:
 1. UJ/TE No. 11 Tahun 2020 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
 2. Dokumen ini telah dibundling secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSN.

1. Pada saat lulus, pada tingkat mana kompetensi dibawah ini yang Anda kuasai? (A) pada saat ini, pada tingkat mana kompetensi di bawah ini diperlukan dalam pekerjaan? (B)

A					Kompetensi	B				
Kurang	Cukup	Sangat Baik		Kurang		Cukup	Sangat Baik			
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
					Etika					
					Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme)					
					Bahasa Inggris					
					Penggunaan Teknologi Informasi					
					Komunikasi					
					Kerjasama tim					
					Pengembangan diri					

KUESIONER OPSIONAL

a. Menurut anda seberapa besar penekanan pada metode pembelajaran di bawah ini dilaksanakan di program studi anda?

Metode Pembelajaran	Sangat Besar	Besar	Cukup	Kurang	Tidak Sama Sekali
	1	2	3	4	5
Perkuliah					
Demonstrasi					
Partisipasi dalam proyek riset					
Magang					
Praktikum					
Kerja Lapangan					
Diskusi					

b. Kapan Anda mulai mencari pekerjaan? *Mohon pekerjaan sambilan tidak dimasukkan*
 Kira-kira bulan sebelum lulus
 Kira-kira bulan sesudah lulus
 Saya tidak mencari pekerjaan

c. Bagaimana Anda mencari pekerjaan tersebut? *Jawaban bisa lebih dari satu*
 Melalui iklan di koran/majalah, brosur
 Melamar ke perusahaan tanpa mengetahui lowongan yang ada
 Pergi ke bursa/pameran kerja
 Mencari lewat internet/iklan online/milis
 Dihubungi oleh perusahaan
 Menghubungi Kemakertrans
 Menghubungi agen tenaga kerja komersial/swasta
 Memperoleh informasi dari pusat/kantor pengembangan karir fakultas/universitas
 Menghubungi kantor kemahasiswaan/hubungan alumni
 Membangun jejaring (network) sejak masih kuliah
 Melalui relasi (misalnya dosen, orang tua, saudara, teman, dll)
 Membangun bisnis sendiri
 Melalui penempatan kerja atau magang
 Bekerja di tempat yang sama dengan tempat kerja semasa kuliah
 Lainnya:

d. Berapa perusahaan/instansi/institusi yang sudah Anda lamar (lewat surat atau email) sebelum Anda memperoleh pekerjaan?
 Perusahaan/instansi/institusi

e. Berapa banyak perusahaan/instansi/institusi yang merespon lamaran Anda?
 Perusahaan/instansi/institusi

f. Berapa banyak perusahaan/instansi/institusi yang mengundang Anda untuk wawancara?
 Perusahaan/instansi/institusi

g. Bagaimana Anda menggambarkan situasi Anda saat ini? *Jawaban bisa lebih dari satu*
 Saya masih belajar/melanjutkan kuliah profesi atau pascasarjana
 Saya menikah
 Saya sibuk dengan keluarga dan anak-anak
 Saya sekarang sedang mencari pekerjaan
 Lainnya:

Apakah Anda aktif mencari pekerjaan dalam 4 minggu terakhir? *Pilihlah satu jawaban.*
 Tidak
 Tidak, tapi saya sedang menunggu hasil lamaran kerja
 Ya, saya akan mulai bekerja dalam 2 minggu ke depan

Catatan:
 1. UJ/TE No. 11 Tahun 2020 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
 2. Dokumen ini telah dibundling secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSN.

- Ya, tapi saya belum pasti akan bekerja dalam 2 minggu ke depan
- Lainnya.....

Jika menurut Anda pekerjaan Anda saat ini tidak sesuai dengan pendidikan Anda, mengapa Anda mengambilnya? *Jawaban bisa lebih dari satu*

- Pertanyaan tidak sesuai, pekerjaan saya saat ini sudah sesuai dengan pendidikan saya
- Saya belum mendapatkan pekerjaan yang lebih sesuai dengan pendidikan saya
- Di pekerjaan ini saya memperoleh prospek karir yang baik
- Saya lebih suka bekerja di area pekerjaan yang tidak ada hubungannya dengan pendidikan saya
- Saya dipromosikan ke posisi yang kurang berhubungan dengan pendidikan saya dibanding posisi sebelumnya
- Saya dapat memperoleh pendapatan yang lebih tinggi di pekerjaan ini
- Pekerjaan saya saat ini lebih aman/terjamin/secure
- Pekerjaan saya saat ini lebih menarik
- Pekerjaan saya saat ini lebih memungkinkan saya mengambil pekerjaan tambahan/jadwal yang fleksibel, dll
- Pekerjaan saya saat ini lokasinya lebih dekat dari rumah saya
- Pekerjaan saya saat ini dapat lebih menjamin kebutuhan keluarga saya
- Pada awal meniti karir ini, saya harus menerima pekerjaan yang tidak berhubungan dengan pendidikan saya
- Lainnya: